

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MM VAN DER POL
BIG-registraties: 59908969325
Overige kwalificaties: Psychotherapeut, supervisor VGCT
Basisopleiding: klinische en gezondheidspsychologie Msc
Persoonlijk e-mailadres: marthevanderpol@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94102579

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapie Praktijk van der Pol
E-mailadres: marthevanderpol@gmail.com
KvK nummer: 93082274
Website
AGB-code praktijk: 94068179

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie. Daarnaast ben ik lid van twee intervisiegroepen om reflectie op het

zorgproces te garanderen. Deze intervisiegroepen komen maandelijks bij elkaar.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk behandel ik volwassenen vanaf 18 jaar met uiteenlopende (complexe) problematiek. Ik richt mij met name op behandeling van PTSS en trauma gerelateerde klachten, angstklachten en dwangklachten, zoals morfydisfore stoornis (BDD) en obsessieve compulsieve stoornis.

Ik ben opgeleid in cognitieve gedragstherapie, schematherapie en EMDR.

Ik werk blended en gebruik E-health toepassingen om de behandeling te optimaliseren. Het systeem wordt waar nodig betrokken bij de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Marthe van der Pol

BIG-registratienummer: 59908969325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Carin Meijer, BIG-registratienummer: 19915570825

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Wekelijks is er contact met Carin Meijer (als collega werkzaam in dezelfde praktijk) voor consultatie, indicatie overleg, scholing, opleiding en rapportage. Daarnaast heb ik maandelijks twee intervisiegroepen waar we met een agenda werken, een aanwezigheidslijst en een verslag.

Onderwerpen zijn: reflectie op eigen handelen, bespreking indicatieformulieren, reflectie op de zorgverlening en de praktijkvoering en het toepassen kwaliteitsstandaarden.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Buiten kantooruren kunnen patiënten contact opnemen met de Huisartsenpraktijk of de crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Er binnen de praktijk niet/nauwelijks sprake is van cliënten in een crisissituatie. Als dit wel zo is, zoeken we per cliënt contact met de crisisdienst of huisarts.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Wendy Weijs, BIG-registratienummer: 69912148225

Pascal Vermeulen, BIG-registratienummer: 99918284125

Karin van der Tas, BIG-registratienummer: 09916835025

Wieteke Roos, BIG-registratienummer: 29914077725

Frauke van Maarschalkerweerd, BIG-registratienummer: 69910994225

Ernst van 't Veer, BIG-registratienummer: 19917702325

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Maandelijkse intervisie bijeenkomsten waarbij we met een agenda werken, een aanwezigheidslijst en een verslag. Onderwerpen zijn: reflectie op eigen handelen ter verbetering van de zorgverlening en de praktijkvoering en het toepassen kwaliteitsstandaarden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychotherapiepraktijkvanderpol.nl/tarieven>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychotherapiepraktijkvanderpol.nl/tarieven>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ik ben aangesloten bij de klachtenregeling van LVVP.

LVVP@klachtencompany.nl

Telefoonnummer: 088-2341606

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Carin Meijer, klinisch psycholoog en psychotherapeut, BIG-registratienummer: 19915570825.

En anders huisarts of crisisdienst.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychotherapiepraktijkvanderpol.nl/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Marthe van der Pol ontvangt de telefonische of schriftelijke aanmelding. Na aanmelding volgt een telefonische afspraak en volgt een intake (drie gesprekken, inclusief adviesgesprek) bij de praktijkhouder. Communicatie met patiënt verloopt telefonisch of schriftelijk. Inhoudelijke afstemming over de behandeling wordt gedaan in de sessies. Zolang er nog geen intake heeft plaatsgevonden, kan patiënt zich richten tot de huisarts of de huidige behandelaar.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Uitleg over de werkwijze en behandeling is te vinden op de website van de praktijk en vindt plaats tijdens het kennismakingsgesprek. Tijdens het intakegesprek bespreek ik met patiënt de klachten, anamnese, hulpvraag en diagnose. Na het intakegesprek kom ik samen met patiënt tot een behandelplan middels shared decision making, inclusief concrete behandeldoelen. In de behandeling evalueer ik op vaste momenten of/wanneer de behandeling stagneert. Ik evalueer regelmatig mondeling met patiënt inclusief ROM. Ik moedig patiënt aan om bij vragen of onduidelijkheden dit direct bespreekbaar te maken. Gedurende de behandeling en daarnaast is er de mogelijkheid om contact te hebben via de mail of telefonisch.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De behandeling zal regelmatig worden geëvalueerd door middel van tussentijdse evaluaties, ROM en behandelplanbesprekingen. Ook wordt de zorgvraag altijd getypeerd met behulp van de HONOS+ en de voortgang van de behandeling regelmatig besproken met de patiënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 6 weken volgt altijd een eerste evaluatie, vervolgens elke 3 maanden bij langer durende behandelingen en aan het einde van het traject volgt ook altijd een evaluatie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De patiënttevredenheid wordt meegenomen in de evaluaties en gebeurt ook bij het einde van de behandeling, door middel van de CQi.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marthe van der Pol

Plaats: Amsterdam

Datum: 23-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja